

NOTE DI ATTIVAZIONE

**per il Versamento in Conservazione del
Registro di Protocollo Giornaliero**

1) Aggiornamento del Sistema Siscom

- 1.1 Aggiornare Egisto all'ultimo aggiornamento presente sul sito (versione 3.2.2)
- 1.2 Aggiornare Olimpo (se disponibile) all'ultimo aggiornamento presente sul sito (versione 1.2.2)
- 1.3 Aggiornare OlimpoCo all'ultimo aggiornamento presente sul sito (versione 1.0.0)
- 1.4 Salvare Olimpo.Lic ricevuto tramite e-mail nella cartella sul server \Siscom\Olimpo (sostituirla se presente)

2) Attivazione Funzionalità Protocollo EGISTO

2.1 Aprire Egisto, andare in Tabelle, voce Attivazione Integrazioni Siscom, selezionare la procedura Egisto e spuntare la voce proposta, premere il pulsante in basso 'Attiva Integrazioni Selezionate'



2.2 Su Egisto, andare in Tabelle, voce Uffici Ente, aprire Aree Organizzative Omogenee, verificare che i dati siano corretti (Codice IPA, Denominazione, Responsabile Documentale)

2.3 Dal menù principale di Egisto, in basso dal nuovo riquadro riferito alla Conservazione, aprire la voce 'Controllo Stato Versamenti'.



La prima volta verrà aperta la scheda delle impostazioni, inserire il Codice Fiscale dell'Ente, selezionare il Conservatore ed indicare le credenziali come indicate da nostra email e premere Conferma (consultare l'allegato riferito al proprio conservatore per i dettagli).

Fine attivazione, buon lavoro!