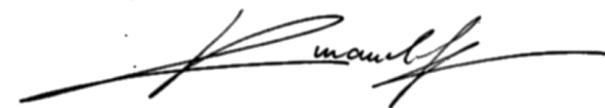
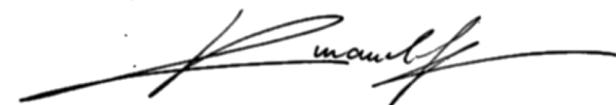


| Campi a cura del responsabile | | | | | | Campi a cura dell'OIV | | | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|---|---|----------------------|-----------------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------------|
| RESPONSABILE | TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP | N. OBIETTIVO GESTIONALE | DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE | DIPENDENTI COINVOLTI | STRATEGICITA' | COMPLESSITA' | IMPATTO INTERNO O ESTERNO | ECONOMICITA' | PESO DELL'OBIETTIVO |
| Armando Passaro | Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza | 1 | Il presente obiettivo gestionale, derivante dal piano triennale di prevenzione della corruzione (ptpc) approvato dall'ente, individua e misura le attività di prevenzione idonee a ridurre la probabilità che si verifichi il rischio di corruzione nell'ente, ed è parallelamente finalizzato alla rilevazione e al report dei dati necessari al soddisfacimento degli obblighi previsti dalla normativa in materia. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata triennale. | Tutti | a | a | a | b | 75 |
| Armando Passaro | Coordinamento predisposizione PIAO | 2 | Il presente obiettivo gestionale mira ad adeguare il documento alle nuove normative stabilite per gli enti sotto i 50 dipendenti. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | Tutti | a | a | a | b | 75 |
| PO delle Aree | Monitoraggio Stanziamenti | 3 | Ai fini di una maggior creazione di valore pubblico l'obiettivo si propone, attraverso la trasmissione trimestrale al Sindaco di un report comprendente gli stanziamenti di bilancio in entrata e in uscita aggiornati con l'evidenziazione delle esigenze di bilancio, affinché si consenta una ancor maggior sinergia nell'Organizzazione e un intervento tempestivo sul bilancio che consenta il miglioramento dell'azione amministrativa. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | Tutti | a | m | m | m | 90 |
| | | | | | | | | | | 240 |



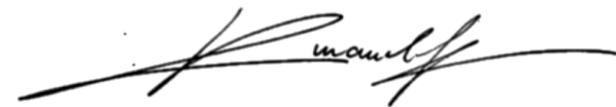
| RESPONSABILE | TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP | N. OBIETTIVO GESTIONALE | Campi a cura del responsabile | | | Campi a cura dell'OIV | | | | |
|----------------|---|-------------------------|--|---|-----------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------------|
| | | | DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE | DIPENDENTI COINVOLTI | STRATEGICITA' | COMPLESSITA' | IMPATTO INTERNO O ESTERNO | ECONOMICITA' | PESO DELL'OBIETTIVO |
| | | | | | | | | | | 390 |
| Rosas Giovanna | Contratto Normativo 2023-2025 | 4 | In seguito alla firma del nuovo CCNL 19-21 avvenuta il 16/11/2023 viene richiesta la redazione e successiva sottoscrizione del Contratto Normativo 2023-2025 | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | ROSAS GIOVANNA | m | a | m | m | 81 |
| Rosas Giovanna | Rispetto tempi mandati di pagamento | 5 | L'Area Finanziaria si pone l'obiettivo di monitorare la gestione dei mandati di pagamento in funzione del mantenimento dei tempi di pagamento al di sotto dei tempi massimi previsti dalla normativa (ottenendo un indice con valore negativo) anche alla luce dell'emergenza sanitaria e al cambiamento dei flussi in entrata. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | ROSAS GIOVANNA LAURO GRAZIELLA | a | m | m | m | 90 |
| Rosas Giovanna | Accertamenti tributari anno 2018 | 6 | Viene richiesto di attuare all'interno dell'anno 2023 il ciclo di adempimenti relativi agli accertamenti tributari dell'anno 2018. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | ROSAS GIOVANNA LAURO GRAZIELLA | a | m | m | a | 150 |
| Nicola Arlunno | Rendicontazione REGIS parte finanziaria e contabile | 7 | Le aree Tecnico (Capofila) - Economico-finanziario - Settore Amministrativi dovranno effettuare collaborando il recupero dei mandati e reversali e delle fatture che andranno integrate con la contabilità nel sistema REGIS. In seguito al caricamento della documentazione sul portale si proceder con l'elargizione dei contributi. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | ROSAS GIOVANNA LICITRA ROSARIA | a | m | m | a | 150 |



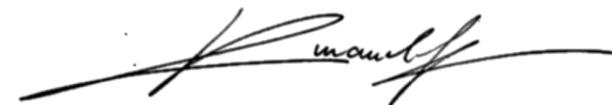
| Campi a cura del responsabile | | | | | | Campi a cura dell'OIV | | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|---|---|--|-----------------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------------|
| RESPONSABILE | TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP | N. OBIETTIVO GESTIONALE | DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE | DIPENDENTI COINVOLTI | STRATEGICITA' | COMPLESSITA' | IMPATTO INTERNO O ESTERNO | ECONOMICITA' | PESO DELL'OBIETTIVO |
| Nicola Arlunno | Implementazione Sopralluoghi sul territorio comunale | 8 | Ai fini di garantire la correttezza dei lavori autorizzati, l'obiettivo si propone un incremento dei sopralluoghi effettuati dai funzionari comunali sul territorio. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | ERMINI BURGHINER MARIO GAMBAROTTO PAOLO | a | m | m | m | 90 |
| Nicola Arlunno | Creazione Registro Manutenzioni Patrimonio Pubblico | 9 | In ottica di monitorare e gestione ottimale del patrimonio comunale, l'obiettivo si propone la predisposizione di un registro dettagliato sugli interventi di manutenzione. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | ERMINI BURGHINER MARIO | a | m | m | b | 30 |
| Nicola Arlunno | Attività di sopralluoghi (collaborazione con Ufficio Tecnico) per Controllo Cantieri e segnalazione Abuso Edilizio | 10 | Ai fini di garantire la correttezza dei lavori autorizzati, l'obiettivo si propone un'attività di supporto all'Area Tecnica nello svolgimento dei sopralluoghi effettuati sul territorio, soprattutto al fine di rilevare e sanare possibili Abusi Edilizi | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | CICERI MASSIMILIANO CAPURSO STEFANO GAMBAROTTO PAOLO ERMINI BURGHINER MARIO | a | m | m | b | 30 |
| Nicola Arlunno | Gestione Patrimonio | 11 | In seguito a richieste di utilizzo locali di proprietà del Patrimonio Comunale si dovrà effettuare la gestione delle pratiche e successivi controlli su utilizzo e pulizia locali. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | LAURO GRAZIELLA | a | b | a | m | 75 |



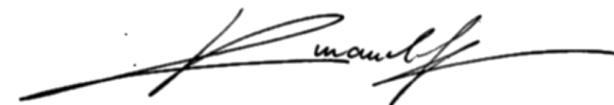
| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|----|---|---|-----------------------------------|---|---|---|---|-----|
| Nicola Arlunno | Censimento e manutenzione sistemi raccolta acqua piovana | 12 | Censimento e manutenzione sistemi raccolta acqua piovana. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | BUSATTA PAOLO FERRIGNO NICOLO' | a | b | a | m | 75 |
| Nicola Arlunno | Manutenzione straordinaria aree verdi | 13 | Si richiede un in intervento di manutenzione straordinaria delle aree verdi per assicurare un buon livelli di decoro cittadino. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | BUSATTA PAOLO FERRIGNO NICOLO' | a | b | a | m | 75 |
| Nicola Arlunno | Rendicontazione REGIS parte finanziaria e contabile | 14 | Le aree Tecnico (Capofila) - Economico-finanziario - Settore Amministrativi dovranno effettuare collaborando il recupero dei mandati e reversali e delle fatture che andranno integrate con la contabilità nel sistema REGIS. In seguito al caricamento della documentazione sul portale si proceder con l'elargizione dei contributi. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | ROSAS GIOVANNA LICITRA ROSARIA | a | m | m | a | 150 |



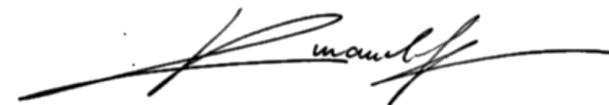
| RESPONSABILE | TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP | N. OBIETTIVO GESTIONALE | Campi a cura del responsabile | | | Campi a cura dell'OIV | | | | |
|------------------|---|-------------------------|---|---|--|-----------------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------------|
| | | | DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE | DIPENDENTI COINVOLTI | STRATEGICITA' | COMPLESSITA' | IMPATTO INTERNO O ESTERNO | ECONOMICITA' | PESO DELL'OBIETTIVO |
| Paolo Gambarotto | Implementazione Sopralluoghi sul territorio comunale | 15 | Ai fini di garantire la correttezza dei lavori autorizzati, l'obiettivo si propone un incremento dei sopralluoghi effettuati dai funzionari comunali sul territorio. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | GAMBAROTTO PAOLO ERMINI BURGHINER MARIO | a | m | m | m | 90 |
| Paolo Gambarotto | Implementazione pubblicazione sul sito - amministrazione trasparente | 16 | In ottica di una sempre maggior trasparenza e fruibilita' del sito da parte della cittadinanza, l'obiettivo si pone un costante assornamento dei contenuti del sito comunale ed implementazione delle informazioni fornite. particolare attenzione andra' posta nel monitoraggio ed aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente secondo quanto stabilito dal d.lgs. 33/2013. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | LICITRA ROSARIA | a | m | m | b | 30 |
| Paolo Gambarotto | Riduzione tempi risposta richieste accesso agli atti | 17 | In ottemperanza alla normativa 241/90 si richiede riduzione tempi di risposta accesso agli atti per mantenimento di uno standard ottimale. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | GAMBAROTTO PAOLO | a | m | m | b | 30 |



| RESPONSABILE | TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP | N. OBIETTIVO GESTIONALE | Campi a cura del responsabile | | | Campi a cura dell'OIV | | | | | |
|----------------|--|-------------------------|--|---|----------------------|-----------------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------------|-----|
| | | | DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE | DIPENDENTI COINVOLTI | STRATEGICITA' | COMPLESSITA' | IMPATTO INTERNO O ESTERNO | ECONOMICITA' | PESO DELL'OBIETTIVO | |
| | | | | | | | | | | | 225 |
| Nicola Arlunno | Censimento convivenze | 18 | Censimento convivenze anagrafiche e popolazione speciali | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | BRUNO MONICA | a | m | a | b | | 50 |
| Nicola Arlunno | Implementazione pubblicazione sul sito - amministrazione trasparente | 19 | In ottica di una sempre maggior trasparenza e fruibilita' del sito da parte della cittadinanza, l'obiettivo si pone un costante assioramento dei contenuti del sito comunale ed implementazione delle informazioni fornite. particolare attenzione andra' posta nel monitoraggio ed aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente secondo quanto stabilito dal d.lgs. 33/2013. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | LICITRA ROSARIA | a | m | a | b | | 50 |
| Nicola Arlunno | Coordinamento Procedure di appalto | 20 | Gestione e coordinamento Procedure di appalto | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | LICITRA ROSARIA | a | m | a | b | | 50 |
| Nicola Arlunno | Attivazione servizi digitali | 21 | Nell'ambito della trasformazione digitale è uno degli aspetti più importanti è quello della cosiddetta cloud transformation. L'obiettivo si pone la finalità di utilizzare i fondi messi a disposizione dal PNNR per avviare il processo di digitalizzazione. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | LICITRA ROSARIA | a | a | a | b | | 75 |



| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|-----------|---|---|-----------------------------------|---|---|---|---|------------|
| Nicola Arlunno | Privacy | 22 | L'obiettivo si propone come risultato l'attivazione e la fruizione dei corsi di formazione annuali per la Privacy come previsto dal Regolamento Europeo 16/679 sulla protezione dei dati personali. Tale attività andrà a coinvolgere tutte le diverse aree dell'ente. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | FORNERIS LORENZO | a | a | a | b | 75 |
| Nicola Arlunno | Rendicontazione REGIS parte finanziaria e contabile | 23 | Le aree Tecnico (Capofila) - Economico-finanziario - Settore Amministrativi dovranno effettuare collaborando il recupero dei mandati e reversali e delle fatture che andranno integrate con la contabilità nel sistema REGIS. In seguito al caricamento della documentazione sul portale si proceder con l'elargizione dei contributi. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | ROSAS GIOVANNA LICITRA ROSARIA | a | m | m | a | 150 |



| RESPONSABILE | TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP | N. OBIETTIVO GESTIONALE | Campi a cura del responsabile | | | Campi a cura dell'OIV | | | | |
|---------------------|---|-------------------------|---|---|--|-----------------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------------|
| | | | DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE | DIPENDENTI COINVOLTI | STRATEGICITA' | COMPLESSITA' | IMPATTO INTERNO O ESTERNO | ECONOMICITA' | PESO DELL'OBIETTIVO |
| Ciceri Massimiliano | Attività di sopralluoghi (collaborazione con Ufficio Tecnico) per Controllo Cantieri e segnalazione Abuso Edilizio | 24 | Ai fini di garantire la correttezza dei lavori autorizzati, l'obiettivo si propone un'attività di supporto all'Area Tecnica nello svolgimento dei sopralluoghi effettuati sul territorio, soprattutto al fine di rilevare e sanare possibili Abusi Edilizi | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | CICERI MASSIMILIANO CAPURSO STEFANO GAMBAROTTO PAOLO ERMINI BURGHINER MARIO | a | a | a | b | 75 |
| Ciceri Massimiliano | Educazione stradale | 26 | L'obiettivo si riferisce a un progetto creato per sensibilizzare, all'interno delle scuole elementari, l'educazione stradale. Il progetto prevede una serie di incontri che si terranno durante l'anno scolastico in corso nella scuola elementare Don. G.F. Prevosto. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | CICERI MASSIMILIANO CAPURSO STEFANO | a | m | a | b | 50 |
| Ciceri Massimiliano | Gestione LPU | 27 | Verifica requisiti - richiesta e verifica scadenze reltive alle visite mediche e iscrizione INAIL - verifica rispetto dei programmi e Rendicontazione finale. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | CICERI MASSIMILIANO | a | m | a | m | 150 |
| Ciceri Massimiliano | Coordinamento personale Cantieri di Lavoro | 28 | Verifica requisiti - richiesta e verifica scadenze reltive alle visite mediche e iscrizione INAIL - verifica rispetto dei programmi e Rendicontazione finale. | Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. | CAPURSO STEFANO | a | m | a | m | 150 |

